

MONTANERA

PROVINCIA DI CUNEO

Relazione di inizio mandato

Anno 2019

RELAZIONE DI INIZIO MANDATO ANNO 2019

(articolo 4-bis del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da Province e Comuni ai sensi dell'articolo 4-bis del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" al fine di verificare la situazione finanziaria e patrimoniale e la misura dell'indebitamento dei medesimi enti.

Tale relazione, predisposta dal responsabile del servizio finanziario o dal segretario generale, è sottoscritta dal presidente della provincia o dal sindaco entro il novantesimo giorno dall'inizio del mandato. Sulla base delle risultanze della relazione medesima, il presidente della provincia o il sindaco in carica, ove ne sussistano i presupposti, possono ricorrere alle procedure di riequilibrio finanziario vigenti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli Enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del TUEL e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'Ente.

INDICE

PARTE I - DATI GENERALI.....	5
1.1 - Popolazione residente al 31/12.....	5
1.2 - Organi politici.....	5
1.3 - Struttura organizzativa.....	5
1.4 - Condizione giuridica dell'Ente.....	6
1.5 - Condizione finanziaria dell'Ente.....	6
1.6 - Situazione di contesto interno/esterno.....	6
2 - Condizione di ente strutturalmente deficitario.....	7
PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITÀ NORMATIVA E AMMINISTRATIVA ALL'INIZIO DEL MANDATO.....	9
1 - Attività amministrativa - Sistema ed esiti dei controlli interni.....	9
1.1 - Controllo di regolarità amministrativa e contabile.....	9
1.2 - Controllo e salvaguardia degli equilibri finanziari.....	9
1.3 - Controllo di gestione.....	10
1.4 - Controllo strategico.....	10
1.5 - Valutazione delle performance.....	11
1.6 - Controllo sulle società partecipate/controllate.....	11
PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.....	12
1 - Sintesi dei dati finanziari a Consuntivo del Bilancio dell'Ente.....	12
2 – Equilibri di bilancio.....	14
3 - Quadro riassuntivo della gestione di competenza.....	17
4 - Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione.....	17
5 - Utilizzo avanzo di amministrazione.....	18
6 - Gestione dei residui.....	19
6.1 – Totale residui di inizio mandato.....	19
6.2 - Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.....	20
6.3 - Rapporto tra competenza e residui.....	21
7 - Patto di Stabilità interno/Saldo di Finanza Pubblica.....	21
8 – Indebitamento.....	22
8.1 - Situazione indebitamento.....	22
8.2 - Evoluzione indebitamento.....	22
8.3 - Rispetto del limite di indebitamento.....	22
8.4 - Utilizzo strumenti di finanza derivata.....	23
8.5 - Rilevazione flussi degli strumenti di finanza derivata.....	23
9 - Conto del patrimonio in sintesi.....	23
10 - Conto economico in sintesi.....	24
11 - Riconoscimento debiti fuori bilancio.....	25
12 - Spesa per il personale.....	25
12.1 - Andamento della spesa del personale.....	25
12.2 - Spesa del personale pro-capite.....	26
12.3 - Rapporto abitanti/dipendenti.....	26

PARTE IV – AZIONI CHE SI INTENDE INTRAPRENDERE PER CONTENERE LA SPESA.....	27
PARTE V – ORGANISMI CONTROLLATI.....	28
1 – Liquidazione di società e partecipazioni.....	28
2 – Vincoli di spesa.....	28
3 - Organismi controllati.....	28

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 - Popolazione residente al 31/12

2018
749

1.2 - Organi politici

GIUNTA COMUNALE

<i>Carica</i>	<i>Nominativo</i>
Sindaco	MASERA Tommaso
Vice Sindaco	SASIA Davide
Assessore	SANINO Silvio
Segretario	ROSSI dott.ssa Fulvia

CONSIGLIO COMUNALE

<i>Carica</i>	<i>Nominativo</i>
Sindaco	MASERA Tommaso
Consigliere	SASIA Davide
Consigliere	SANINO Silvio
Consigliere	QUARANTA Francesco
Consigliere	BOTTO Leonardo
Consigliere	BERGESIO Sara
Consigliere	CAULA Cristian
Consigliere	FORMENTO Ezio
Consigliere	MACARIO Valentina
Consigliere	RINAUDO Laura
Segretario	ROSSI dott.ssa Fulvia
Consigliere	SERRA Adriano

1.3 - Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Segretario: Rossi Dott.ssa Fulvia

Numero posizioni organizzative: 1

Numero totale personale dipendente (vedere conto annuale del personale):

<i>Organigramma</i>	
ORGANIZZAZIONE	
TECNICO LL.PP., Responsabile: CANDELA Andrea	
SINDACO	TECNICO LL.PP.
SEGRETARIO COMUNALE	MASERA TOMMASO
	ROSSI DOTT.SSA FULVIA
DEMOGRAFICI, Responsabile: GIUBERGIA Paolo	
	DEMOGRAFICI
TRIBUTI, Responsabile: BENNATI Iria	
	TRIBUTI
TECNICO URBANISTICA, Responsabile: TURCO Mario	
	TECNICO URBANISTICA
RAGIONERIA, Responsabile: BRUNO Paolo	
	RAGIONERIA
POLIZIA LOCALE, Responsabile: ROSSI Dott. FULVIA	
	POLIZIA LOCALE

1.4 - Condizione giuridica dell'Ente

All'inizio del presente mandato amministrativo l'Ente non risulta commissariato.

1.5 - Condizione finanziaria dell'Ente

All'inizio del presente mandato amministrativo l'Ente non ha attivato né la procedura di dissesto finanziario (previsto ai sensi dell'art. 244 del TUEL) né quella di pre-dissesto finanziario (previsto ai sensi dell'art. 243- bis del TUEL).

L'Ente non ha inoltre fatto ricorso al fondo di rotazione (di cui all'art. 243- ter, 243 – quinquies del TUEL) e al contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

1.6 - Situazione di contesto interno/esterno

Di seguito sono descritte, in sintesi, iniziative da realizzate durante il mandato per ogni settore/servizio fondamentale:

ORGANIZZAZIONE	
TECNICO LL.PP., Responsabile: CANDELA Andrea	<i>Bitumatura Strade Com.li;Arginatura canale Sarmassa; Potenziamento impianto i.p.: Interventi straordinari cimitero Com.le.</i>
SINDACO	<i>Sarà necessaria un'attenta e seria programmazione delle opere da realizzare, cogliendo tempestivamente l'opportunità per ottenere finanziamenti pubblici, valutandone il reale fabbisogno per il paese.</i>
SEGRETARIO COMUNALE	<i>Organizzazione degli uffici, predisposizione degli atti amministrativi, collaborazione con l'Amministrazione</i>
DEMOGRAFICI, Responsabile: GIUBERGIA Paolo	<i>Mantenimento dei servizi esistenti a tutela delle esigenze dei cittadini</i>
TRIBUTI, Responsabile: BENNATI Iria	<i>Mantenimento della gestione attuale mediante l'elaborazione, la stampa e la riscossione diretta delle imposte e tasse Com.li. Continuazione dell'attività di accertamento e lotta all'evasione.</i>
TECNICO URBANISTICA, Responsabile: TURCO Mario	<i>Facilitare ed incentivare il recupero del centro abitato valutando la possibilità di esonerare o almeno diminuire in parte gli oneri per la ristrutturazione degli edifici esistenti.</i>
RAGIONERIA, Responsabile: BRUNO Paolo	<i>Gestione del bilancio con i relativi adempimenti, gestione del personale, collaborazione con l'Amministrazione e gli uffici com.li .</i>
POLIZIA LOCALE, Responsabile: ROSSI Fulvia	<i>Gestione dell' unica unità in pianta organica e convenzionamento del servizio con altri Comuni.</i>

2 - Condizione di ente strutturalmente deficitario

Di seguito vengono riportati i parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di Ente strutturalmente deficitario, elaborati ai sensi dell'art. 242 del TUEL risultanti all'ultimo Consuntivo del Bilancio dell'Ente.

2018					
Parametro	Tipologia indicatore	Soglia	Valore	SÌ	NO
P1	1.1 Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	deficitario se maggiore del 48%	30,00		X
P2	2.8 Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	deficitario se minore del 22%	81,00		X

P3	3.2 Anticipazioni chiuse solo contabilmente	deficitario se maggiore di 0	0,00	X
P4	10.3 Sostenibilità debiti finanziari	deficitario se maggiore del 16%	8,00	X
P5	12.4 Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio	deficitario se maggiore del 1,20%	0,00	X
P6	13.1 Debiti riconosciuti e finanziati	deficitario se maggiore del 1,00%	0,00	X
P7	13.2 + 13.3 Debiti in corso di riconoscimento + Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento	deficitario se maggiore dello 0,60%	0,00	X
P8	Effettiva capacità di riscossione	deficitario se minore del 47%	94,00	X
Sulla base dei parametri suindicati l'Ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie				X

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITÀ NORMATIVA E AMMINISTRATIVA ALL'INIZIO DEL MANDATO

1 - Attività amministrativa - Sistema ed esiti dei controlli interni

Facendo riferimento alle indicazioni del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" (cd. TUEL) e dei Principi Contabili Applicati allegati al Decreto Legislativo 118 del 23/06/2011, l'Ente ha definito un sistema di controlli interni facenti capo, in base al contesto e alle specificità, al Segretario o ai vari responsabili dei servizi.

1.1 - Controllo di regolarità amministrativa e contabile

Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni Responsabile di Servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la validità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il controllo di regolarità amministrativa è inoltre assicurato in una fase successiva, in base alla normativa vigente e secondo principi generali di revisione aziendale, sotto la direzione del Segretario: sono soggette al controllo le determinazioni di Impegno di Spesa, i contratti e gli altri atti amministrativi, scelti secondo una selezione casuale effettuata con motivate tecniche di campionamento. Le risultanze del controllo sono trasmesse periodicamente, a cura del Segretario, ai Responsabili dei Servizi, unitamente alle direttive cui conformarsi in caso di riscontrate irregolarità, nonché ai Revisori dei Conti, agli organi di valutazione dei risultati dei dipendenti (come documenti utili per la valutazione) e al Consiglio Comunale.

I provvedimenti dei Responsabili dei Servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al Responsabile del Servizio Finanziario e diventano esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria; il regolamento di contabilità disciplina che vengano apposti i pareri di regolarità contabile sulle proposte di deliberazione e i visti di regolarità contabile sulle determinazioni dei soggetti abilitati. Il Responsabile del Servizio Finanziario effettua le attestazioni di copertura della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e, quando occorre, in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata.

1.2 - Controllo e salvaguardia degli equilibri finanziari

Il controllo sugli equilibri finanziari è svolto periodicamente durante l'esercizio dal Responsabile del Servizio Finanziario, coinvolgendo gli Organi di Governo e i vari responsabili dei Servizi e mediante la vigilanza dell'Organo di Revisione, facendo riferimento:

- all'art. 81 della Costituzione;

- al Principio Contabile Applicato concernente la programmazione di Bilancio allegato al Decreto Legislativo 118 del 23/06/2011;
- all'art. 147-quinques del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali".

Nell'esercizio di tali funzioni, il Responsabile del Servizio Finanziario agisce in autonomia nei limiti di quanto disposto dai principi finanziari e contabili, dalle norme ordinamentali e tenuto conto degli indirizzi della Ragioneria Generale dello Stato applicabili agli Enti Locali in materia di programmazione e gestione delle risorse pubbliche.

Inoltre, a seguito dell'Assestamento Generale, il Consiglio approva entro il 31 luglio di ogni anno la Relazione alla Salvaguardia degli Equilibri di Bilancio. Tale relazione è redatta in base a quanto previsto:

- dal Principio Contabile Applicato concernente la programmazione di Bilancio allegato al Decreto Legislativo 118 del 23/06/2011;
- dagli art. 175 c. 8 e 193 del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- dal vigente Regolamento di Contabilità

ed è finalizzata al controllo degli equilibri finanziari, al mantenimento del Pareggio di Bilancio e alla verifica generale di tutte le voci di Entrata e Spesa, compreso il Fondo di Riserva e il Fondo di Cassa.

A conclusione dell'ultima salvaguardia elaborata è stata evidenziata, a partire dalle attestazioni rese dai Dirigenti di Dipartimento e agli atti dell'ufficio Ragioneria, l'assenza di debiti fuori bilancio; è stato inoltre adeguato, in base all'attuale situazione degli stanziamenti e degli accertamenti, l'accantonamento al Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità.

1.3 - Controllo di gestione

Di seguito sono riportati i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato.

1.4 - Controllo strategico

Come previsto:

- dal Principio Contabile Applicato concernente la programmazione di Bilancio allegato al Decreto Legislativo 118 del 23/06/2011
- dagli art. 147-ter, 196, 197 e 198 del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" (cd. TUEL)
- dal vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente

ogni esercizio finanziario, contestualmente alla presentazione del Documento Unico di Programmazione (DUP), il Responsabile dei Servizi Finanziari mette a disposizione del Consiglio Comunale lo Stato di Attuazione dei Programmi e degli Obiettivi.

Lo Stato di Attuazione dei Programmi e degli Obiettivi ha una duplice funzionalità:

1. Valutare i risultati raggiunti in rapporto ai Documenti Programmatici approvati (Documento Unico di Programmazione e Piano Esecutivo di Gestione) al fine di misurare l'efficacia, l'efficienza e il grado di economicità delle azioni intraprese.
2. Indirizzare la compilazione della Sezione Strategica del nuovo Documento Unico di Programmazione in approvazione.

La struttura del documento si snoda secondo la struttura delle Missioni e dei Programmi elencata all'allegato 14 del Decreto Legislativo 118 del 23.06.2011 e, per ognuna di esse, analizza e descrive la situazione del procedimento di Spesa.

In sintesi, l'ultimo Stato di Attuazione dei Programmi e degli Obiettivi elaborato alla data della presente relazione ha evidenziato una situazione di Spesa coerente con quanto prospettato e in linea con la situazione riscontrata nei precedenti esercizi.

1.5 - Valutazione delle performance

Il D.Lgs. 74/2017 ha ulteriormente modificato il D.Lgs. 150/2009, prevedendo all'art.5, di modifica dell'art.7, che le Amministrazioni pubbliche adottino ed aggiornino annualmente il proprio sistema di misurazione e valutazione della performance: lo scopo del sistema di valutazione della performance è quello di esprimere un "valore" complessivo sulle modalità di esercizio del ruolo di "responsabile" di servizio a cui compete l'attuazione di scelte gestionali allo scopo di realizzare le finalità istituzionali, sia nel rispetto degli indirizzi dell'Amministrazione che delle prescrizioni di legge e degli obblighi comportamentali. Ai fini della valutazione, si prendono in considerazione diversi fattori che la compongono, con lo scopo di esprimere il valore o di rilevarne le eventuali carenze, mediante l'utilizzo di diversi "ambiti di valutazione". I fattori si articolano in obiettivi a cui viene attribuito un "indice di ponderazione" che ha il compito di esprimere il grado di complessità in relazione alle caratteristiche dell'obiettivo.

1.6 - Controllo sulle società partecipate/controllate

Ai sensi dell'art. 147-quater del TUEL, l'Ente monitora costantemente l'andamento delle società partecipate e controllate.

PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

1 - Sintesi dei dati finanziari a Consuntivo del Bilancio dell'Ente

ENTRATE

<i>Titolo</i>	<i>Accertato 2018</i>	<i>Assestato 2019</i>	<i>Assestato 2020</i>	<i>Assestato 2021</i>	<i>Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno</i>
Titolo 1	484.854,23	460.000,00	464.000,00	464.000,00	-4,30%
Titolo 2	19.676,88	19.000,00	15.000,00	15.000,00	-23,77%
Titolo 3	109.901,42	110.260,00	84.260,00	84.260,00	-23,33%
Titolo 4	6.861,11	170.837,57	40.000,00	30.000,00	337,25%
Titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
Titolo 6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
Titolo 7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
Totale	621.293,64	760.097,57	603.260,00	593.260,00	-4,51%

SPESE

<i>Titolo</i>	<i>Impegnato 2018</i>	<i>Assestato 2019</i>	<i>Assestato 2020</i>	<i>Assestato 2021</i>	<i>Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno</i>
Titolo 1	508.802,36	571.510,16	540.679,27	539.487,99	6,03%

Titolo 2	275.963,88	170.837,57	40.000,00	30.000,00	-89,13%
Titolo 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
Titolo 4	20.375,06	21.449,84	22.580,73	23.772,01	16,67%
Titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
Totale	805.141,30	763.797,57	603.260,00	593.260,00	-26,32%

PARTITE DI GIRO

<i>Titolo</i>	<i>Accertato/Impegnato 2018</i>	<i>Assestato 2019</i>	<i>Assestato 2020</i>	<i>Assestato 2021</i>	<i>Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno</i>
Titolo 9	104.868,39	364.000,00	364.000,00	364.000,00	247,10%
Titolo 7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%

2 – Equilibri di bilancio

EQUILIBRIO ECONOMICO FINANZIARIO		Accertato/Impegnato 2018	Assestato 2019	Assestato 2020	Assestato 2021
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		459.687,65	317.281,07	0,00	0,00
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	2.700,00	3.700,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	614.432,53	589.260,00	563.260,00	563.260,00
		<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00- Spese correnti	(-)	508.802,36	571.510,16	540.679,27	539.487,99
DD) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)		3.700,00	9.475,20	9.475,20	9.475,20
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	20.375,06	21.449,84	22.580,73	23.772,01
		<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	0,00	0,00	0,00
		G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)	84.255,11	0,00	0,00
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	5.315,00	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	35.102,77	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (O=G+H+I-L+M)						
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	54.467,34	0,00	0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	34.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02 06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	6.861,11	170.837,57	40.000,00	30.000,00	30.000,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	35.102,77	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	275.963,88	170.837,57	40.000,00	30.000,00	30.000,00
UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE (Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T-L-M-U-V+E)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE (W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y)		54.467,34	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (O)		54.467,34	0,00	0,00	0,00
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(-)	5.315,00	0,00	0,00	0,00
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DI INVESTIMENTI PLURIENNALI		49.152,34	0,00	0,00	0,00

3 - Quadro riassuntivo della gestione di competenza

<i>Gestione di competenza</i>		2018
Riscossioni (+)		686.679,41
Pagamenti (-)		774.697,00
	Differenza	-88.017,59
Residui Attivi (+)		39.482,62
Residui Passivi (-)		135.312,69
	Differenza	-95.830,07
Fondo Pluriennale Vincolato entrata applicato al bilancio (+)		36.700,00
Fondo Pluriennale Vincolato spesa (-)		3.700,00
	Differenza	33.000,00
Saldo gestione competenza		-150.847,66

4 - Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

<i>Descrizione</i>	2018
Fondo cassa al 31 dicembre (+)	317.281,07
Totale residui attivi finali (+)	50.082,36
Totale residui passivi finali (-)	193.450,11
Fondo Pluriennale Vincolato (-)	3.700,00
Risultato di amministrazione (=)	170.213,32

Utilizzo anticipazione di cassa	NO
---------------------------------	----

Risultato di amministrazione di cui: 2018

Parte accantonata	8.208,00
Parte vincolata	0,00
Parte destinata agli investimenti	0,00
Per fondo ammortamento	0,00
Non vincolato	162.005,32
Totale	170.213,32

5 - Utilizzo avanzo di amministrazione

	2018
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	
Finanziamento debiti fuori bilancio	
Salvaguardia equilibri di bilancio	
Spese correnti non ripetitive	5.315,00
Spese correnti in sede di assestamento	
Spese di investimento	200.000,00
Estinzione anticipata di prestiti	
Totale	205.315,00

6 - Gestione dei residui

6.1 – Totale residui di inizio mandato

	RESIDUI ATTIVI							Residui	
	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Da riportare	provenienti	Totale residui
	a	b	c	d	e = a + c - d	f = e - b	g	h = f + g	
Titolo 1	43.449,94	32.928,20	78,00	0,00	43.527,94	10.599,74	28.294,43	38.894,17	
Titolo 2	641,10	641,06	0,00	0,04	641,06	0,00	0,00	0,00	
Titolo 3	1.057,66	1.057,66	0,00	0,00	1.057,66	0,00	11.154,61	11.154,61	
Titolo 4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Titolo 6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Titolo 7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Titolo 9	1.903,00	0,00	0,00	1.903,00	0,00	0,00	33,58	33,58	
Totale	47.051,70	34.626,92	78,00	1.903,04	45.226,66	10.599,74	39.482,62	50.082,36	

RESIDUI PASSIVI							Residui	
Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Da riportare	Da riportare	provenienti	Totale residui
2018							dalla gestione	di fine gestione
							di competenza	

	<i>a</i>	<i>b</i>	<i>d</i>	<i>e = a - d</i>	<i>f = e - b</i>	<i>g</i>	<i>h = f + g</i>
Titolo 1	65.294,89	46.035,49	3.951,48	61.343,41	15.307,92	72.935,29	88.243,21
Titolo 2	41.508,30	40.627,42	595,65	40.912,65	285,23	58.002,46	58.287,69
Titolo 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7	44.897,27	2.353,00	0,00	44.897,27	42.544,27	4.374,94	46.919,21
Totale	151.700,46	89.015,91	4.547,13	147.153,33	58.137,42	135.312,69	193.450,11

6.2 - Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

	<i>Totale residui Residui attivi al 31/12 da ultimo rendiconto approvato</i>
Titolo 1	38.894,17
Titolo 2	0,00
Titolo 3	11.154,61
Titolo 4	0,00
Titolo 5	0,00
Titolo 6	0,00
Titolo 7	0,00
Titolo 9	33,58
Totale generale	50.082,36

<i>Residui passivi al 31/12</i>	<i>Totale residui da ultimo rendiconto approvato</i>
Titolo 1	88.243,21
Titolo 2	58.287,69
Titolo 3	0,00
Titolo 4	0,00
Titolo 5	0,00
Titolo 7	46.919,21
Totale generale	193.450,11

6.3 - Rapporto tra competenza e residui

	2018
Residui attivi titoli I e III	39.449,04
Accertamenti di competenza titoli I e III	594.755,65
Rapporto tra residui attivi e accertamenti di competenza titoli I e III	6,63%

7 - Patto di Stabilità interno/Saldo di Finanza Pubblica

L'Ente, all'inizio del mandato amministrativo, non risulta soggetto ai controlli del Patto di Stabilità interno/Saldo di Finanza Pubblica, secondo le vigenti disposizioni di legge.

8 – Indebitamento

8.1 - Situazione indebitamento

	2018
Residuo debito finale	573.779,96
Popolazione residente	749
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	766,06

8.2 - Evoluzione indebitamento

	2019	2020	2021
Residuo debito (+)	573.779,96	552.330,12	529.749,39
Nuovi prestiti (+)	0,00	0,00	0,00
Prestiti rimborsati (-)	21.449,84	22.580,73	23.772,01
Estinzioni anticipate (-)	0,00	0,00	0,00
Altre variazioni +/- (da specificare)	0,00	0,00	0,00
Totale fine anno	552.330,12	529.749,39	505.977,38

8.3 - Rispetto del limite di indebitamento

Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL:

	2018	2019	2020	2021
Quota interessi	29.632,50	29.090,00	27.950,00	26.750,00
Entrate Correnti	640.577,86	560.857,65	588.258,00	589.260,00
% su Entrate Correnti	4,63%	5,19%	4,75%	4,54%
Limite art. 204 TUEL	10%	10%	10%	10%

Art. 204 del TUEL: "L'ente locale può assumere nuovi mutui [...] solo se l'importo annuale degli interessi, [...] non supera il 10 per cento delle entrate relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui."

8.4 - Utilizzo strumenti di finanza derivata

L'Ente non ha in corso contratti relativi a strumenti derivati.

8.5 - Rilevazione flussi degli strumenti di finanza derivata

L'Ente non ha in corso contratti relativi a strumenti derivati.

9 - Conto del patrimonio in sintesi

Si riportano di seguito i dati del Conto del Patrimonio attivo e passivo relativi all'ultimo Consuntivo del Bilancio dell'Ente, come previsto dall'art. 230 del TUEL.

2018		Attivo	Importo	Passivo	Importo
Crediti vs. lo stato ed altre amministrazioni pubbliche per la partecipazione al fondo di dotazione			0,00	Patrimonio netto	1.805.947,45
Immobilizzazioni immateriali			2.852,20	Fondi per rischi ed oneri	0,00
Immobilizzazioni materiali			2.257.008,90		
Immobilizzazioni Finanziarie			0,00		
Rimanenze			0,00	Trattamento di fine rapporto	0,00
Crediti			78.285,44	Debiti	722.089,56

Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	0,00	
Disponibilità liquide	317.281,07	
Ratei e risconti	0,00	Ratei e risconti e contributi agli investimenti
Totale	2.655.427,61	Totale
		2.655.427,61

10 - Conto economico in sintesi

	2018	Importo
Componenti positivi della gestione		618.928,62
Componenti negativi della gestione		539.759,91
Proventi ed oneri finanziari		-29.631,52
Proventi da partecipazioni		0,00
Altri proventi finanziari		0,98
Interessi ed altri oneri finanziari		29.632,50
Rettifiche di valore attività finanziarie		0,00
Rivalutazioni		0,00
Svalutazioni		0,00
Proventi ed oneri straordinari		-6.550,83
Proventi straordinari		4.521,59
Oneri straordinari		11.072,42
Imposte		9.331,31
Risultato dell'esercizio		33.655,05

11 - Riconoscimento debiti fuori bilancio

	2018
Debiti fuori bilancio riconosciuti e finanziati	0,00
Debiti fuori bilancio in corso di riconoscimento	0,00
Debiti fuori bilancio riconosciuti e in corso di finanziamento	0,00

12 - Spesa per il personale

12.1 - Andamento della spesa del personale

	Impegnato 2018	Assestato 2019	Assestato 2020	Assestato 2021
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)	172.892,09			
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006				
Rispetto del limite	si			
Spese di personale	135.692,70	144.850,00	137.200,00	137.200,00
Spese correnti	508.802,36	571.510,16	540.679,27	539.487,99
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	26,66%	25,35%	25,38%	25,43%

12.2 - Spesa del personale pro-capite

	2018
Spese personale	135.692,70
Abitanti	749
Costo personale pro-capite	181,16

12.3 - Rapporto abitanti/dipendenti

	2018
Abitanti	749
Dipendenti	3
Rapporto abitanti/dipendenti	249,6

PARTE V – ORGANISMI CONTROLLATI

1 – Liquidazione di società e partecipazioni

L'Ente, a partire dal 2010, non ha più costituito società rendendosi disponibile alla cessione delle relative partecipazioni, come previsto dall'art. 14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012.

2 – Vincoli di spesa

Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del dl 112 del 2008.

3 - Organismi controllati

Come previsto dall'art. 3 commi 27, 28 e 29 della legge n. 244 del 27/12/2010, l'Ente ha approvato una delibera con cui ha provveduto ad definire le società partecipate, controllate e gli Enti strumentali facenti capo al gruppo Amministrazione Pubblica.

Di seguito se ne riporta l'elenco e gli estremi identificativi ad inizio mandato.

017

<i>Descrizione</i>	<i>Identificativo Fiscale</i>	<i>Forma Giuridica</i>	<i>Settore di Attività</i>	<i>Importo di Partecipazione</i>	<i>Quota di Partecipazione</i>
A.C.D.A. AZIENDA CUNEESE DELL'ACQUA S.P.A.	80012250041	Società per azioni	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,010000%
A.C.S.R. AZIENDA CUNEESESMALTIMENTO RIFIUTI S.P.A.	02964090043	Società per azioni	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,300000%
C.E.C. Consorzio Ecologico Cuneese	01574090047	Consorzio	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,400000%
C.S.A.C. CONSORZIO SOCIO ASSISTENZIALE DEL CUNEESE	02963080045	Consorzio	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,720000%

Sulla base delle risultanze di questa relazione, il sindaco in carica ritiene che non sia necessario ricorrere alle procedure di riequilibrio finanziario.

Lì 4/06/2019



IL SINDACO
Masera Tommaso

A handwritten signature in black ink, which appears to be "Masera Tommaso", is written over a horizontal line. The signature is stylized and cursive.